






Силабус навчальної дисципліни
«Ділова іноземна мова (українська)»
 Для всіх галузей знань, спеціальностей і освітньо-професійних програм

Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкового компонента ОПП
Семестр	осінній або весняний семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/загальна кількість годин	3,5/105
Мова викладання	українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	українська мова
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	практичне володіння українською мовою для спілкування в професійній сфері
Чому можна навчитися (результати навчання)	<ul style="list-style-type: none"> • систематизація та розширення знань у галузі морфології, словотвору сучасної української мови • систематизація та розширення знань у галузі синтаксису сучасної української мови • засвоєння базового лексичного запасу в галузі наукового стилю та стилю ділового спілкування • формування знань про структуру, лексико-граматичні, синтаксичні особливості наукового тексту • формування знань про структуру, лексико-граматичні, синтаксичні особливості ділового тексту • формування культури наукового та ділового спілкування
Як можна користуватися набутими знаннями і вміннями (компетентності)	<ul style="list-style-type: none"> • розуміння змісту незнайомого повідомлення під час безпосереднього спілкування чи прослуховування записів • перцептивна обробка та визначення основної думки незнайомого тексту • складання питальних, номінативних та тезисних планів текстів • участь у бесідах на науково-технічні та науково-популярні теми • передача змісту незнайомого тексту за допомогою лексико-граматичних конструкцій наукового стилю мовлення • складання монологічного висловлювання • вміння аргументувати свою точку зору • написання анотацій та рефератів до фахових текстів • відтворення змісту прочитаного в усній та письмовій формі
Навчальна логістика	Зміст дисципліни: <i>Модуль № 1. «Писемна ділова комунікація»</i> Тема 1. Функціональні стилі сучасної української літературної. Тема 2. Особливості писемного ділового мовлення. Тема 3. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації. Тема 4. Склад реквізитів документів. Тема 5. Правила і послідовність оформлення документів щодо особового складу. Тема 6, 7. Довідково-інформаційні документи. Тема 8. Обліково-фінансові документи.

	<p align="center"><i>Модуль № 2 «Усна ділова комунікація»</i></p> <p>Тема 1. Культура усного ділового спілкування. Тема 2. Індивідуальні та колективні форми фахового спілкування. Тема 3. Публічний виступ. Тема 4. Захист магістерської дипломної роботи як форма публічного виступу. Тема 5. Форми колективного розгляду проблем. Тема 6. Етикет телефонної розмови. Тема 7. Термінологія обраного фаху. Види занять: практичні Методи навчання: словесні, практичні, творчі, проблемно-пошукові, інтерактивні методи Форми навчання: групова, індивідуальна</p>
Пререквізити	спілкування в навчально-професійній, повсякденно-побутовій, культурній сферах
Пореквізити	використання мовних конструкцій із загальнонауковою лексикою, вміння оперувати інтердисциплінарними мовленнєвими кліше наукового стилю, які використовують під час написання і захисту рефератів, курсових і дипломних робіт
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ НАУ	Навчальні видання кафедри філологічних та природничих дисциплін https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/22105
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Корпус 8-а, поверхи 4, 5, аудиторії теоретичного навчання, мультимедійна дошка
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	іспит, письмова / усна відповідь
Кафедра	151. філологічних та природничих дисциплін
Інститут	Навчально-науковий інститут міжнародного співробітництва та освіти
Викладач(и)	 <p>МЕЖЖЕРІНА Ганна Валентинівна Посада: професор Науковий ступінь: доктор філологічних наук Вчене звання: професор E-mail: hanna.mezhzherina@npp.nau.edu.ua Робоче місце: 8а-408</p>
	 <p>КИРИЧЕНКО Наталія Михайлівна Посада: доцент E-mail: nataliia.kyrychenko@npp.nau.edu.ua Робоче місце: 8а-408</p>
	 <p>ФЕДЧУК Лілія Іванівна Посада: доцент Науковий ступінь: кандидат філологічних наук Вчене звання: доцент E-mail: liliia.fedchuk@npp.nau.edu.ua Робоче місце: 8а-408</p>